PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO NAUCZYCIELA MIANOWANEGO UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STOPIEŃ ZAWODOWY NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO

Imię i nazwisko nauczyciela odbywającego staż: mgr Urszula Kwapisz

Nazwa i adres placówki: Szkoła Podstawowa nr 4 w Będzinie

Dyrektor: mgr Tomasz Sowa

Data rozpoczęcia stażu: 01.09.2020r.

Czas trwania stażu: 2 lata 9 miesięcy

Planowana data zakończenia stażu: 31.05.2023r.

(Zastrzega się możliwość modyfikacji PLANU ROZWOJU ZAWODOWEGO w trakcie trwania stażu.)

**Posiadane kwalifikacje:**

- Uniwersytet Śląski w Katowicach- Wydział Filologiczny- Filologia polska;

- Wyższa Szkoła Biznesu w Dąbrowie Górniczej – Zintegrowana edukacja wczesnoszkolna i wychowanie przedszkolne (studia podyplomowe);

- Akademia Biznesu w Dąbrowie Górniczej – Logopedia- studia podyplomowe;

**CEL GŁÓWNY:**

* Uzyskanie w wyniku postępowania kwalifikacyjnego stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego.

**CEL SZCZEGÓŁOWY:**

* podejmowanie działań mających na celu doskonalenie warsztatu i metod pracy,
* doskonalenie umiejętności stosowania technologii informacyjnej i komunikacyjnej,
* doskonalenie kompetencji w zakresie pracy opiekuńczej, dydaktycznej i wychowawczej,
* realizowanie zadań służących podniesieniu jakości pracy placówki,
* pogłębianie wiedzy i umiejętności służących własnemu rozwojowi, samodzielnie lub poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 26 stycznie 1982r. *Karta Nauczyciela* (Dz. U. 2019 poz.2215).

**-** Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 23 sierpnia 2019r. zmieniające rozporządzenie w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. 2019r.,poz.1650).

**UMIEJĘTNOŚĆ WYKORZYSTANIA W PRACY METOD AKTYWIZUJĄCYCH UCZNIA ORAZ NARZĘDZI MULTIMEDIALNYCH I INFORMATYCZNYCH, SPRZYJAJĄCYCH PROCESOWI UCZENIA SIĘ**

**§ 8 ust. 3 pkt. 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Działania i zadania nauczyciela | Forma realizacji | Termin realizacji | Sposoby realizacji |
| 1. | Poznanie procedury awansu zawodowego. | - zapoznanie z aktualnymi przepisami prawa oświatowego dotyczącymi awansu zawodowego;  - opracowanie planu awansu zawodowego;  - udział w kursach, warsztatach, szkoleniach i konferencjach dotyczących awansu zawodowego; | na bieżąco  wrzesień 2020  cały okres stażu | -sformułowanie wniosku o rozpoczęcie stażu,  -plan rozwoju zawodowego,  -zaświadczenia |
| 2. | Odbycie stażu dotyczącego awansu zawodowego | - złożenie wniosku o rozpoczęcie stażu z opracowanym planem rozwoju zawodowego;  - dokumentowanie realizacji planu rozwoju zawodowego;  - sporządzenie sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego | wrzesień 2020  cały okres stażu  maj 2023 | -wniosek o rozpoczęcie stażu,  -plan rozwoju zawodnego,  -sprawozdanie z realizacji planu |
| 3. | Przeprowadzenie analizy pracy własnej | - obserwacja zajęć przez dyrektora  - ewaluacja i samocena obserwowanych zajęć | cały okres stażu | -harmonogram spotkań,  - scenariusze zajęć. |
| 4. | Organizowanie warsztatu pracy przy użyciu techniki komputerowej | - prowadzenie dokumentacji z nadzoru pedagogicznego,  - opracowywanie dokumentów, sprawozdań, ogłoszeń z użyciem komputera;  - wykorzystanie zasobów internetowych w zakresie poszukiwania nowych przepisów w prawie oświatowym, pomysłówna realizację zajęć dydaktycznych, opracowanie i umieszczanie artykułów z bieżących działań na stronie internetowej szkoły  - korzystanie z internetowych publikacji innych nauczycieli odbywających staż; | cały okres stażu | -dokumentacja,  - sprawozdania |
| 5. | Wykorzystanie narzędzi multimedialnych w pracy dydaktyczno-wychowawczej | - prowadzenie zajęć otwartych dla nauczycieli stażystów z użyciem tabletów;  - przygotowanie prezentacji, filmów, muzyki do zajęć z uczniami, spotkań z rodzicami,  - przygotowanie pomocy dydaktycznych przy pomocy komputera;  - przygotowanie sprawdzianów, kart pracy ucznia, testów, krzyżówek, analiz, diagnoz,  - uczestnictwo w kursach i szkoleniach doskonalających umiejętność wykorzystywania komputera w codziennej pracy.  - komunikowanie się z nauczycielami, rodzicami poprzez e-dziennik  - prowadzenie lekcji z wykorzystaniem programów multimedialnych, Internetu, aplikacju: Kahoot,Quizizz, Dysku Google, Padlet, LeatningApps, Kody QR, Facebook, Anser Garden, Pic Collage, tablicy multimedialnej,smartfonów.   |  | | --- | |  | |  | |  | |  | |  | | cały okres stażu | -zaświadczenia,  - materiały szkoleniowe,  - wykaz stron internetowych,  - wykaz interesujących książek. |
| 6. | Komunikowanie się z różnymi instytucjami , organizacjami, klubami, nauczycielami za pomocą Internetu | Wysyłanie zapytań ofertowych dotyczących nawiązania współpracy z instytucjami kulturowymi, edukacyjnymi. | cały okres stażu | -dokumentacja |
| 7. | Udział w różnych formach doskonalenia | Uczestniczenie w wewnętrznych i zewnętrznych formach doskonalenia zawodowego:  - udział w Radach Pedagogicznych,  - dzielenie się swoją wiedzą i pomysłami z innymi nauczycielami  - systematyczne śledzenie literatury metodycznej i dydaktycznej, korzystanie z zasobów bibliotekiwłasnej i portali internetowych,  - tworzenie własnego warsztatu pracy, materiałów dydaktycznych,  - rozwijanie zainteresowań, pasji poprzez udział w różnych formach szkolenia. | cały okres stażu | -zaświadczenia |
| 8. | Czynny udział w tworzeniu dokumentacji szkoły | - dokonywanie wpisów w dziennikach zajęć,  - prowadzenie i dokumentowanie obserwacji uczniów,  - okresowe diagnozowanie osiągnięć edukacyjnych uczniów. | cały okres stażu | - wpisy w dziennikach zajęć,  - sprawozdania,  -dokumentacja |
| 9. | Wykorzystanie nowatorskich metod i form pracy | - stosowanie w pracy metod aktywizujących i innowacyjnych,  - rozwijanie zdolności recytatorskich i dziennikarskich uczniów,  - kierowanie przygotowaniem uczniów do konkursów. | cały okres stażu | - scenariusze zajęć,  - dyplomy,  - zaświadczenia,  - zdjęcia. |

**UMIEJĘTNOŚĆ DZIELENIA SIĘ WIEDZĄ I DOŚWIADCZENIEM Z INNYMI NAUCZYCIELAMI, W TYM PRZEZ PROWADZENIE ZAJĘĆ OTWARTYCH, W SZCZEGÓLNOŚCI DLA NAUCZYCIELI STAŻYSTÓW I NAUCZYCIELI KONTRAKOWYCH,**

**PROWADZENIE ZAJĘĆ W RAMACH WEWNĄTRZSZKOLNEGO DOSKONALENIA ZAWODOWEGO LUB INNYCH ZAJĘĆ DLA NAUCZYCIELI;**

**§ 8 ust. 3 pkt. 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Działania i zadania nauczyciela | Forma realizacji | Termin realizacji | Sposoby realizacji |
| 1. | Prowadzenie trzech godzin zajęć otwartych dla nauczycieli | - opracowanie scenariuszy zajęć,  - ustalenie terminu zajęć otwartych,  - prowadzenie zajęć,  - omówienie z nauczycielami przebiegu zajęć. | jedna godzina w każdym roku stażu | scenariusze zajęć, zdjęcia. |
| 2. | Upowszechnianie i promocja własnych działań, metod i form pracy | - opublikowanie na portalu edux. ploraz na stronie internetowej szkoły planu rozwoju zawodowego oraz scenariuszy zajęć,  - przeprowadzenie lekcji otwartych dla nauczycieli stażystów. | wrzesień 2020  cały okres stażu | zaświadczenia |
| 3. | Współpraca wewnątrzszkolna | - współpraca z nauczycielami w zespole przedmiotowym, wychowawczym, w zespole ds. ewaluacji wewnętrznej i komisjach egzaminacyjnych,  - wymiana poglądów, materiałów pomocniczych, tworzenie scenariuszy, planów pracy służących organizacji imprez szkolnych. Wyciąganie wniosków do dalszej pracy. | - według harmonogramu  - zgodnie z planem pracy szkoły | -harmonogram spotkań,  - scenariusze zajęć |
| 4. | Dzielenie się wiedzą i doświadczeniem w ramach zespołu przedmiotowego i wychowawczego | - opracowanie i zreferowanie wybranych zagadnień i problemów zgodnie z bieżącymi potrzebami szkoły. | cały okres stażu | -dokumentacja,  sprawozdania |
| 5. | Dzielenie się wiedzą zdobytą podczas form doskonalenia zawodowego | - przygotowanie materiałów i przesłane na stronę internetową szkoły.   |  | | --- | |  | |  | |  | |  | | cały okres stażu | - publikacja na stronie szkoły |

**Poszerzenie zakresu działań szkoły, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.**

**§ 8 ust. 3 pkt 3**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Działania i zadania nauczyciela | Forma realizacji | Termin realizacji | Sposoby realizacji |
| 1. | 1.Rozwijanie wszechstronnych zainteresowań i zdolności uczniów | -angażowanie uczniów do udziału w licznych konkursach wewnątrzszkolnych i zewnętrznych, przedmiotowych i pozaprzedmiotowych.  - współpraca z innymi nauczycielami przy organizowaniu uroczystości wynikających z kalendarza uroczystości szkolnych;  - przygotowanie uczniów do występów z okazji różnych uroczystości w szkole i poza szkoła | zgodnie z harmonogramem konkursów  cały okres stażu  cały okres stażu | -zdjęcia, filmy,  zaświadcz-enia |
| 2. | Udział w akcjach ogólnopolskich | - *Młodzi listy piszą*  *- Bohateron*  *- Miesiąc Języka Ojczystego*  *- Kwietniowi Antypiraci*  *- Jak nie czytam, jak czytam* | październik 2020  marzec 2021/23  kwiecień 2021/22/23  czerwiec 2020/21/22 | - zdjęcia, filmy |
| 3. | Rozwój czytelnictwa wśród uczniów | - założenie klubu „Poczytajmy „- czytanie dzieciom z I etapu kształcenia,  - realizacja akcji proponowanych przez Fundację „Cała Polska czyta dzieciom”,  - tłumaczenie z języka rosyjskiego baśni azjatyckich z ilustracjami uczniów, | według harmonogram akcji;  cały okres stażu | -zdjęcia, filmy  - wydanie książki |
| 4. | |  | | --- | | Uzyskiwanie nowych  kwalifikacji | |  | | - studia podyplomowe – „Terapia pedagogiczna” | październik 2020 | - dyplom ukończenia |

**§ 8 ust. 3 pkt. 4a**

1. **opracowanie i wdrożenie programu działań edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych odpowiednio z oświatą, pomocą społeczną lub postępowaniem w sprawach nieletnich.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Działania i zadania nauczyciela | Forma realizacji | Termin realizacji | Sposoby realizacji |
| 1. | Program działań edukacyjnych | Opracowanie i wdrożenie programu wychowawczego:  „Komunikacja bez przemocy”, innowacji pedagogicznej – „Emocja- międzynarodowy projekt edukacyjny”,  „Niestraszna ortografia”;  - realizacja programu na zajęciach wychowawczych i języka polskiego,  - ewaluacja programu | wrzesień 2020  wrzesień 2021  czerwiec 2021/22 | -program i inna dokumentacja związana  z programami. |
| 2. | Przygotowanie scenariuszy spotkań dla rodziców w ramach pedagogizacji | -spotkania, prelekcje, prezentacja multimedialna; | cały okres stażu | - scenariusz |
| 3. | - realizacja zadań opiekuńczo-wychowawczych nauczyciela- wychowawcy w celu integracji zespołu klasowego, rozwoju i zapobiegania patologiom   |  | | --- | |  | |  | | |  | | --- | | - imprezy klasowe,  wycieczki | |  | | cały okres stażu | - zdjęcia |

**§ 8 ust. 3 pkt 4b**

1. wykonywanie zadań opiekuna stażu, opiekuna praktyk pedagogicznych, nauczyciela-doradcy metodycznego, przewodniczącego zespołu nauczycieli, koordynatora wolontariatu, koordynatora projektu, kuratora społecznego, egzaminatora okręgowej komisji egzaminacyjnej, rzeczoznawcy do spraw podręczników, a w przypadku nauczycieli szkół artystycznych - także nauczyciela-konsultanta współpracującego z Centrum Edukacji Artystycznej,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Działania i zadania nauczyciela | Forma realizacji | Termin realizacji | Sposoby realizacji |
| 1. | Koordynator projektów na platformie Etwinning | -współtworzenie i koordynowanie projektów na platformie Etwinning, | -cały okres stażu | -zdjęcia, zaświadczenia. |

**§ 8 ust. 2 pkt 4c**

c)uzyskanie umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie podstawowym, a w przypadku nauczycieli języków obcych - umiejętności posługiwania się drugim językiem obcym na poziomie podstawowym.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Działania i zadania nauczyciela | Forma realizacji | Termin realizacji | Sposoby realizacji |
| 1. | - uzyskanie umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie podstawowym | - zdobycie umiejętności posługiwania się językiem rosyjskim na poziomie podstawowym w czasie kursu językowego. | październik 2021 | -zaświadczenie |

**§ 8 ust. 2 pkt 4d**

d)opracowanie autorskiej pracy z zakresu oświaty lub rozwoju dziecka opublikowanej w czasopiśmie branżowym lub w formie innej zwartej publikacji.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Działania i zadania nauczyciela | Forma realizacji | Termin realizacji | Sposoby realizacji |
| 1. | Opracowanie publikacji:   1. *Jak motywować uczniów do nauki ?* 2. *TIK na języku polskim* 3. *Zgrana klasa* | - zebranie i przeczytanie literatury na temat motywacji uczniów, konfliktów w klasie oraz technologii informacyjno- komputerowych.  - prowadzenie badań w klasach siódmych na temat: sposoby na agresje, zgrana klasa,  -stworzenie kwestionariusza ankiety dla uczniów i rodziców,  - publikacja książkowa | grudzień /styczeń2020  luty/ marzec/2021  październik 2022 | - karty obserwacji uczniów,  - ankiety dla uczniów i rodziców,  - publikacja |

**Opracowała:**

**Urszula Kwapisz**

**§ 8 ust. 2 pkt 4d**

d)opracowanie autorskiej pracy z zakresu oświaty lub rozwoju dziecka opublikowanej w czasopiśmie branżowym lub w formie innej zwartej publikacji.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Działania i zadania nauczyciela | Forma realizacji | Termin realizacji | Sposoby realizacji |
| 1. | Opracowanie publikacji:   1. *Jak motywować uczniów do nauki ?* 2. *TIK na języku polskim* 3. *Zgrana klasa* | - zebranie i przeczytanie literatury na temat motywacji uczniów, konfliktów w klasie oraz technologii informacyjno- komputerowych.  - prowadzenie badań w klasach siódmych na temat: sposoby na agresje, zgrana klasa,  -stworzenie kwestionariusza ankiety dla uczniów i rodziców,  - publikacja książkowa | grudzień /styczeń2020  luty/ marzec/2021  październik 2022 | - karty obserwacji uczniów,  - ankiety dla uczniów i rodziców,  - publikacja |

**Opracowała:**

**Urszula Kwapisz**

***Zatwierdzam do realizacji***

***………………………….***

***…………………………..***

***miejscowość, data***

***podpis i pieczęć dyrektora szkoły***